**FORMULIR PERMOHONAN HOSTING WEBSITE SUB DOMAIN ITERA**

**(\*.itera.ac.id)**

|  |
| --- |
| **NAMA SUB DOMAIN YANG DIMINTA** |
| Sub Domain |  .itera.ac.id |
| Password Website |  |
| **JENIS SUB DOMAIN (Pilih Salah Satu)** |
| Himpunan/UKM/KegiatanKemahasiswaan | Fakultas | Program Studi | Lain-lain \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **PENANGGUNG JAWAB ADMINISTRATIF** |
| Nama : |  |
| Jabatan : |  |
| NIP/NRK : |  |
| Alamat : |  |
| Email : |  |
| No Handphone : |  |
| **PENANGGUNG JAWAB TEKNIS** |
| Nama : |  |
| Jabatan : |  |
| NIP/NRK/NIM : |  |
| Alamat : |  |
| Email : |  |
| No Handphone : |  |
| **PERSETUJUAN** |
| Dengan menandatangani Form ini pihak penanggung jawab telah menyetujui nama domain yang diminta dan tujuan dari dibuatnya domain dan hosting tersebut diatas, dan juga telah membaca peraturan dan menyetujui peraturan mengenai domain dan hosting yang tertera pada dokumen Prosedur Pelayanan Hosting Website Unit (Nomor 001/TIK/SOP/2016). |
| Penanggung Jawab Administratif………………………… | Penanggung Jawab Teknis………………………… |
| **Mengetahui** |
| Bag Kemahasiswaan………………………… | Ketua (UKM/Himpunan/Panitia)………………………… |

Catatan:

Nama domain

Nama unit kegiatan mahasiswa ditulis didepan \*.ukm.itera.ac.id

Nama himpunan mahasiswa ditulis didepan .\*.(prodi).itera.ac.id

Nama lab / kelompok keahlian ditulis didepan \*.(prodi).itera.ac.id atau \*.(fakultas).itera.ac.id

Nama kegiatan / kepanitiaan ditulis didepan nama unit/prodi/lab/lembaga yang menaungi kepanitiaan / kegiatan tersebut

\*\* Penanggung jawab adalah pihak yang bertanggung jawab atas sub domain tersebut,

\*\* Penanggung jawab untuk domain himpunan dan kegiatan jurusan adalah Koordinator dari prodi/jurusan

\*\* Penanggung jawab untuk domain unit mahasiswa adalah dosen penanggung jawab unit tersebut